



Universidad de Costa Rica
Escuela de Lenguas Modernas
Sección de Inglés para Otras Carreras

Nombre: Inglés para Docentes en Formación I	Requisitos: ninguno
Sigla: LM0114	Correquisitos: ninguno
Créditos: 3	Ciclo: I
Trabajo Presencial: 4 horas Trabajo Extra Clase: 5 horas	Clasificación: propio
	Modalidad: 100% presencial

I. Descripción del curso

Este es el primer curso de inglés de las carreras de Formación Docente cuyo objetivo y función es brindar a los y las docentes en formación un acercamiento al idioma inglés de usuario básico A1 lo que significa que el estudiantado puede comprender, utilizar expresiones y frases, e interactuar en situaciones relacionadas al quehacer docente. Es un curso de naturaleza teórico- práctico que ofrece a los y las docentes en formación el conocimiento básico para utilizar a nivel instrumental el idioma inglés como lengua extranjera.

El curso utiliza una metodología basada en el enfoque comunicativo. Este enfoque nos permite desarrollar la competencia comunicativa acorde al contexto, el propósito y los y las participantes. Se integran las cuatro habilidades lingüísticas del idioma inglés (comprensión de lectura, comprensión escrita, habilidad oral y de escucha) para una comunicación básica efectiva. El proceso de enseñanza-aprendizaje tendrá a los y las docentes en formación como ejes principales y al tutor o tutora como facilitador de aprendizaje tanto en la clase presencial como en las actividades virtuales. El curso se trabajará con una modalidad de **baja virtualidad**, lo que significa que se podrá usar la plataforma de Mediación Virtual como repositorio de materiales, medio para asignar evaluaciones, trabajos, entre otras.

II. Objetivos del curso

Objetivo General: Desarrollar las habilidades de expresión oral, de escritura, y de comprensión de lectura y auditiva en inglés como lengua extranjera a nivel de usuario básico A1 enfocadas al quehacer docente.

Objetivos Específicos:

Conocimiento

1. Comprender expresiones y frases instrumentales en el idioma inglés, como lengua extranjera, en situaciones cotidianas y del quehacer docente.
2. Contextualizar el uso del idioma inglés, como lengua extranjera, en situaciones cotidianas y del quehacer docente.
3. Desarrollar la competencia comunicativa a nivel de usuario básico A1 en el idioma inglés como lengua extranjera.

Habilidades

1. Aplicar las habilidades de expresión oral, de escritura, y de comprensión de lectura y auditiva en inglés como lengua extranjera a nivel de usuario básico A1 en situaciones cotidianas y del quehacer docente.
2. Reconocer frases básicas y oraciones en textos escritos y auditivos.
3. Utilizar frases básicas para comunicarse de forma oral en situaciones cotidianas simples y del quehacer docente.
4. Emplear frases básicas y oraciones para comunicarse de forma escrita en situaciones cotidianas simples y del quehacer docente.

Actitudes y Valores

1. Valorar el idioma inglés, como lengua extranjera, para acceder a información relevante en el quehacer docente.
2. Mostrar una actitud ética hacia el idioma inglés como idioma extranjero y su relevancia en la labor docente del siglo XXI.

III. Contenidos

Ejes temáticos y léxicos	Estructuras léxico-gramaticales	Escritura
- Información personal (nombre, edad, nacionalidad, ocupación, etc.)	- El verbo <i>to be</i> (oraciones afirmativas, negativas, preguntas)	- La oración
- Fechas y actividades para días y celebraciones especiales	- Artículo indefinido <i>a/an</i>	- Conjunciones en inglés (<i>and, but, so, or, because</i>)
- Pasatiempos e intereses	- El alfabeto	- Expresiones de secuencia
- Objetos y posesiones	- Números 1 – 100	- Puntuación básica: punto final, signos de pregunta y exclamación, coma con conjunciones
- Información de viajes y vacaciones	- Días, meses, años	
- Lugares	- Adjetivos (descriptivos, de opinión, posesivos)	
- Comida y dieta	- El presente simple (oraciones afirmativas, negativas, preguntas)	
- Instrucciones para recetas, experimentos, etc.	- Expresiones de frecuencia (adverbios, y frases)	
- Descripciones de características y cualidades de algún objeto, persona, componente, etc.	- Pronombres posesivos	
- Comunicación	- Recomendaciones con <i>should</i> y <i>shouldn't</i>	
- Características y cualidades	- Sustantivos contables y no contables	
	- Expresiones de cantidad: <i>some, any, how much, how many, a few, a little</i>	
	- Expresiones de secuencia	
	- Verbos con objetos directos e indirectos	
	- Los sentidos	
	- Imperativos	

IV. Metodología

El curso tiene una orientación comunicativa donde el objetivo primordial será el de proveer las bases para una interacción efectiva en el idioma inglés como lengua extranjera. En el curso, cada estudiante tiene un rol protagónico, por lo que la participación tanto en las actividades sincrónicas como asincrónicas es fundamental. Por otra parte, la persona docente fungirá como facilitadora del aprendizaje al guiar a los y las estudiantes en la

comprensión de los temas propuestos y al procurar los recursos necesarios para favorecer la interacción en un nivel de persona usuaria básica (A1) en el idioma inglés.

Para desarrollar los contenidos del curso, se promoverán actividades, principalmente comunicativas, como creación de diálogos, entrevistas, presentaciones, conversaciones, ejercicios de práctica gramatical, de vocabulario, entre otras. Asimismo, estas actividades podrán enfocarse en una o más de las cuatro macro destrezas del idioma y podrán ser realizadas dentro o fuera de clase (por ejemplo, tareas).

El correo institucional y la plataforma de Mediación Virtual serán los medios oficiales de comunicación, por lo que es imperativo que la persona estudiante revise constantemente los mismos. Las clases, no obstante, serán de forma presencial, por lo que una asistencia constante es imprescindible para la consecución de los objetivos propuestos.

V. Evaluación

Se evaluarán las cuatro macrodestrezas (con mayor énfasis en la oral) y las estructuras léxico-gramaticales en el contexto de los temas estudiados a través de las distintas actividades de evaluación formativa y sumativa.

El desglose de la evaluación del curso será la siguiente (60% oral + 40% escrita):

Aspecto	Porcentaje
• Pruebas cortas orales (mínimo 2)	20%
• Examen I	30%
- Parte oral 20%	
- Parte escrita 10%	
• Examen II	30%
- Parte oral 20%	
- Parte escrita 10%	
• Pruebas cortas escritas (mínimo 2)	10%
• Proyecto	10%
Total:	100%

Presentaciones orales:

Serán 2 y consistirán en desarrollar uno o más de los temas estudiados en el curso. El énfasis de las mismas será el comunicar ideas de forma oral. Las mismas se llevarán a cabo de forma individual, en parejas, o en grupos según indique la persona docente. Las instrucciones específicas y la(s) rúbrica(s) serán facilitadas a lo largo del semestre y con su debida antelación. Estas pruebas pueden ser anunciadas o sin anunciar.

Exámenes I y II:

Los exámenes tendrán dos partes: una oral y otra escrita (escucha, gramática, vocabulario, lectura, teoría, escritura, etc.). El componente oral será llevado a cabo de forma individual, en parejas o en tríos según disponga la persona docente; no obstante, la calificación será individual. Asimismo, el examen podría ser evaluado por dos o tres docentes. Las instrucciones específicas serán comunicadas con su debida antelación.

Pruebas cortas escritas:

Estas consistirán en pruebas cortas que evaluarán las habilidades de escucha, lectura, así como contenidos de la gramática y vocabulario estudiados en el curso. Las pruebas también pueden incluir teoría de pronunciación y escritura vistas en clase. Estas pruebas pueden ser anunciadas o sin anunciar, según lo disponga la persona docente.

Proyecto:

Las personas estudiantes llevarán a cabo un proyecto en grupos pequeños. El mismo estará dividido en dos partes:

Parte I: Entrega semana 4: Log de vocabulario

Parte II: Entrega semana 11: Actividad

La persona docente hará entrega de lineamientos específicos y las herramientas de evaluación con la debida antelación.

Notas

1. No se repondrá ninguna prueba por motivos ajenos al ambiente académico y sin justificación escrita (por correo electrónico). Dicha justificación deberá respetar lo indicado en el reglamento de la universidad. Para toda reposición de pruebas, favor remitirse al Reglamento de Régimen Académico Estudiantil artículos 14bis y 24. La persona estudiante debe seguir el proceso descrito, que incluye documentos probatorios, en los artículos mencionados.

2. Si bien la asistencia al curso no es obligatoria, es responsabilidad de cada estudiante el cumplir con las asignaciones, trabajos, etc. anunciadas en clase, aún si hubiere estado ausente. Si falta a clase, deberá contactar a **otra persona estudiante** para solicitarle información de lo que se vio o asignó. Asimismo, estará en la responsabilidad de revisar Mediación Virtual para revisar cualquier tarea asignada.

3. Es responsabilidad de cada persona estudiante el asistir a clase con los materiales del curso. Esto incluye los materiales que se suban a Mediación Virtual para ser utilizados en la siguiente lección. En caso de ausencia, la persona estudiante es responsable del estudio de la materia vista en clase y de informarse de los posibles anuncios realizados de manera oral o por la plataforma institucional.
4. Las evaluaciones orales serán grabadas. Asimismo, la persona estudiante debe de guardar las grabaciones de sus pruebas orales si desea presentarlas como evidencia en caso de apelación.
5. Todo estudiante en todo curso queda sujeto a los reglamentos de evaluación y de disciplina de la Universidad de Costa Rica. Asimismo, la inasistencia a alguna evaluación deberá ser justificada según el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.
6. El curso tiene un nivel bajo (mas no inexistente) de virtualidad. Esto quiere decir que Mediación Virtual será utilizada como plataforma base para compartir materiales, realizar anuncios, realizar entregas de evaluaciones, compartir guías de trabajo asincrónico (de ser necesario), entre otros. Es así que es responsabilidad de la persona estudiante revisar esta plataforma periódicamente.

***Recuerde que la persona docente cuenta con 10 días hábiles para entregar evaluaciones**

VI. Bibliografía básica

Se utilizarán los capítulos 1, 2, 3, 4, y 7 de los siguientes libros de texto:

Hughes, J., & Milner, M. (2020). *World English 1* (3rd ed.). National Geographic Learning.

Hughes, J., & Milner, M. (2019). *World English 1: Workbook* (3rd ed.). National Geographic Learning.

VII. Materiales

- Libro de texto
- Diccionario Español – Inglés
- Materiales facilitados por la docente (digitales o físicos) y que las personas estudiantes deben acceder según las indicaciones que reciban

VIII. Cronograma Tentativo

Semana y Fecha	Actividad y Evaluaciones
Semana 1 (marzo 9 – marzo 13)	Introducción al curso Unit 1. People
Semana 2 (marzo 16 – marzo 20)	Unit 1. People
Semana 3 (marzo 23 – marzo 27)	Unit 1. People
Marzo 30 – Abril 3	Easter Week
Semana 4 (abril 6 – abril 10)	Unit 2. A Day in the Life Proyecto (parte I)
Semana 5 (abril 13 – abril 17)	Unit 2. A Day in the Life Prueba corta oral 1
Semana 6 (abril 20 – abril 24) (Semana Universitaria)	Unit 2. A Day in the Life Semana Universitaria: No hay evaluaciones
Semana 7 (abril 27 – mayo 1) (1 de mayo: Día del Trabajo)	Unit 3. Going Places Prueba corta escrita 1 (27 abril)
Semana 8 (mayo 4 – mayo 8) (8 de mayo: Traspaso de Poderes) ¹	Primer Examen*
Semana 9 (mayo 11 – mayo 15)	Primer Examen* (de ser necesario, se habilitará el examen en esta semana) Unit 3. Going Places
Semana 10 (mayo 18 – mayo 22)	Unit 4. Food
Semana 11 (mayo 25 – mayo 29)	Unit 4. Food Proyecto (parte II)
Semana 12 (junio 1 – junio 5)	Prueba corta oral 2
Semana 13 (junio 8 – junio 12)	Unit 7. Communication Prueba corta escrita 2
Semana 14 (junio 15 – junio 19)	Unit 7. Communication
Semana 15 (junio 22 – junio 26)	Repaso

	Segundo Examen* (de ser necesario, se iniciará con el examen en esta semana)
Semana 16 (junio 29 – julio 3)	Segundo Examen*
Julio 6 - Julio 10	Entrega de promedios
Ampliación	Miércoles 15 julio (8:30 am; aula por asignar)

¹ Aún no se ha informado si este día será de asueto.

*** La distribución de las secciones del examen (sección oral y sección escrita) será comunicada por la persona docente.**

****** Este cronograma es tentativo; por lo tanto, está sujeto a cambios según la persona docente lo considere necesario de acuerdo con el número de estudiantes, al avance del grupo y a cualquier otro factor que pueda afectar el adecuado desarrollo de las lecciones. Las fechas de exámenes parciales, finales y de ampliación son asignadas por la Cátedra y de haber algún cambio, éste responderá a circunstancias de fuerza mayor y se avisará con antelación.