



**Universidad de Costa Rica**  
**Escuela de Lenguas Modernas**  
**Sección de Inglés para Otras Carreras**  
**Programa de Curso**

<b>Nombre:</b> Estrategias de Lectura en Inglés I	<b>Requisitos:</b> ninguno
<b>Sigla:</b> LM-1030	<b>Correquisitos:</b> ninguno
<b>Créditos:</b> 4	<b>Ciclo:</b> 1-2-3
<b>Horas semanales:</b> 12 Trabajo presencial: 6 Extra clase: 6	<b>Tipo:</b> curso de servicio
	<b>Modalidad del curso:</b> Bimodal

### **I. DESCRIPCIÓN:**

El curso LM-1030 Estrategias de Lectura en Inglés I está diseñado dentro de un marco esquemático y transaccional, que pretende ayudar a estudiantes de diversas carreras a emplear una variedad de estrategias de lectura que les permitan participar en la interpretación del texto en forma activa y lógica. Al finalizar el curso, el estudiantado será capaz de interpretar y comprender textos de diversos contenidos y patrones retóricos aplicando las destrezas de lectura apropiadas para analizar el contenido de los textos, así como tomar una posición crítica ante el texto. El curso cubre las principales estrategias de lectura en el idioma inglés para preparar a los y las estudiantes de cara al curso LM-1032 Estrategias de Lectura en Inglés II.

Este curso bimodal se compone semanalmente de una sesión presencial y una sesión virtual, la cual podrá ser sincrónica o asincrónica. Se utilizará la plataforma Mediación Virtual durante las clases presenciales y virtuales. Las sesiones virtuales sincrónicas se llevarán a cabo por medio de la plataforma ZOOM únicamente en las fechas indicadas en el Cronograma. Mediación Virtual funcionará como una plataforma de interacción (mensajería, participación en foros y actividades entregables por medio de los recursos Foro y Tarea, respectivamente) así como un repositorio de diversos objetos de aprendizaje (presentaciones, material y prácticas adicionales, actividades o juegos autogestionados, mapas conceptuales, infografías, folioscopios, respuestas a ejercicios, videos, prácticas de exámenes, entre otros) para apoyar el proceso de enseñanza y aprendizaje.

El entorno funcionará también como medio de comunicación ante cualquier eventualidad que se presente y será el medio para la atención asincrónica de estudiantes. De acuerdo con las políticas sobre el uso de la plataforma, este curso bimodal tiene un 50% de trabajo presencial y un 50% de trabajo virtual. Por último, este curso bimodal sigue las indicaciones de la Resolución VD-12784-2023 sobre los Lineamientos Académicos y Administrativos para la Docencia en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.

### **II. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

Al finalizar el curso, las personas estudiantes serán capaces de:

1. Aplicar esquemas culturales propios para comprender diferentes contenidos de lecturas
2. Hacer predicciones acerca del contenido del texto

3. Identificar los usos de los distintos signos tipográficos y puntuación
4. Escanear (*scanning*) y hojear (*skimming*) un texto
5. Descodificar palabras desconocidas utilizando el contexto del texto
6. Reconocer cuándo y cómo usar el diccionario
7. Identificar la estructura lingüística para comprender el texto mediante la identificación de referentes y sus antecedentes, expletivos, partes del discurso, estructura de la oración, cognados, afijos, funciones, tiempos y formas verbales
8. Identificar la oración principal de un párrafo
9. Identificar las ideas principales de un texto
10. Distinguir ideas secundarias de los detalles
11. Identificar los diferentes patrones retóricos
12. Identificar hechos y opiniones
13. Reconocer ideas explícitas e implícitas
14. Identificar tono y propósito de la persona autora
15. Responder críticamente a la esencia y tema del texto
16. Emitir un juicio crítico sobre el texto

### III. CONTENIDOS:

#### A. Estrategias de lectura

1. Aplicación de las técnicas para escanear (*scanning*) y hojear (*skimming*) un texto
2. Comprensión de los signos de puntuación
3. Comprensión de palabras desconocidas a través del contexto
4. Identificación de los sinónimos y antónimos dentro del texto
5. Incorporación de vocabulario nuevo
6. Reconocimiento de palabras clave
7. Uso eficiente del diccionario
8. Análisis de párrafos para extraer la idea principal
9. Diferenciación e identificación de ideas principales y secundarias
10. Identificación de los patrones retóricos
11. Organización del contenido de un texto por medio de organizadores gráficos
12. Diferenciación e identificación de hechos y opiniones
13. Diferenciación e identificación de información explícita e implícita (inferencias)
14. Síntesis del contenido de un texto
15. Identificación del propósito de la persona autora
16. Análisis del tono utilizado por la persona autora
17. Análisis crítico del contenido de un texto

#### B. Aspectos estructurales

1. Estructura de la oración inglesa
2. Formas verbales (*simple present, present progressive, simple past, past progressive, future, present perfect y past perfect*) en oraciones afirmativas, negativas e interrogativas, en voz pasiva y activa
3. Los verbos auxiliares (*do-does-did, to be, have*) verbos modales (*will-would-can-could-should-may-might*, entre otros)
4. Formación de palabras: inflexiones y afijos (prefijos y sufijos)
5. Cognados verdaderos y falsos (falsos amigos)
6. Formas del plural (-s, -es e irregulares)

7. Partes del discurso (sustantivo, adjetivo, verbo, adverbio, preposiciones, pronombres, conjunciones, interjecciones y artículos )
8. Formas comparativas y superlativas (*-er, more than, -est, the most, less, the least*)
9. Los pronombres y los referentes o antecedentes gramaticales
10. Los pronombres en función de complemento directo e indirecto (*I-me, you, she-her, he-him, it, they-them*, entre otros) y pronombres posesivos vs. adjetivos posesivos (*my-mine, yours, his, her-hers, its, their-theirs*, entre otros) y pronombres reflexivos (*myself, herself, himself, itself, themselves*)
11. Las formas expletivas (*it-there*)
12. La función nominal, función adjetiva, función verbal y función adverbial
13. Sujetos y objetos de verbos y preposiciones
14. Palabras interrogativas (*what, who, whom, whose, which, where, when, why, how* entre otras)
15. La forma condicional (uso de *if* en sus tiempos verbales)
16. Conectores lógicos (*but, and, or, so*, entre otros)
17. Expresiones de transición (*however, since, then, furthermore*, entre otras)

#### IV. METODOLOGÍA:

El curso contempla la lectura de textos de corta y mediana extensión (mínimo una página, máximo tres páginas para trabajo en clase y pruebas cortas; incluso cinco páginas para pruebas parciales, finales y de ampliación). Dichos textos son auténticos, por lo que se evita al máximo realizar modificaciones en cuanto a composición, redacción, puntuación, ortografía y vocabulario. El curso no se limita a la recepción pasiva del texto, sino que estimula una participación activa de la persona lectora a través de la crítica y análisis de un texto. La lectura se aborda desde las perspectivas de interacción y transacción con las cuales la persona lectora y el texto proponen aspectos que propician el análisis y la síntesis durante las fases de pre-lectura, lectura y post-lectura. La dinámica de clase está constituida por actividades enfocadas en la exposición, la ejemplificación, la puesta en práctica y la evaluación de la teoría, el uso de las destrezas y las estrategias inherentes al proceso de lectura a través de ejercicios en clase y tareas. Los(as) estudiantes trabajan en pareja, grupos y en forma individual para comprender y analizar los textos o realizar actividades.

#### V. EVALUACIÓN:

Tareas o actividades de aprendizaje <sup>1</sup>	15% (al menos 3 tareas o asignaciones)
Pruebas cortas presenciales	30% (al menos 3 pruebas cortas)
Examen Parcial <sup>2</sup>	25%
Examen Final <sup>3</sup>	30%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

<sup>1</sup> En este apartado la persona docente puede asignar tareas o actividades de aprendizaje en el aula que tendrán un porcentaje dentro del 15% indicado.

<sup>2</sup> Ambas pruebas son colegiadas y se aplicarán de manera presencial dentro del mismo horario del curso.

<sup>3</sup> El examen final es acumulativo en forma cognitiva, es decir, deben comprenderse las primeras estrategias para aplicar las restantes.

#### Notas:

Las fechas de exámenes, pruebas cortas y tareas o actividades de aprendizaje evaluadas se anuncian con suficiente antelación de acuerdo con el *Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la*

*Universidad de Costa Rica.* Cualquier actividad evaluativa podría llevarse a cabo de manera presencial en la fecha destinada a la clase virtual (jueves o viernes), esto dentro del mismo horario del curso.

**No se repondrá ninguna prueba por motivos ajenos al ambiente académico o por un choque con sesiones sincrónicas de otros cursos dentro del horario del examen. Todo lo referente al ámbito laboral, entrevistas de trabajo, capacitaciones, viajes personales o laborales, y otros similares no son motivo para reposición de pruebas. Lo anterior incluye giras de campo o seminarios programados en otros cursos y que interfirieran con el horario del curso.**

**En caso de citas médicas programadas o consultas médicas de emergencia, se debe enviar al docente una justificación escrita (o por correo electrónico) con el debido comprobante médico indicando la fecha y hora de consulta, las cuales deben coincidir con la actividad evaluativa.**

En este curso no hay posibilidad de eximirse.

**Toda persona estudiante de todo curso queda sujeta al *Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la Universidad de Costa Rica.***

## **VI. BIBLIOGRAFÍA:**

Cohen, R. F. & Miller J. L. (2014). *Longman Academic Reading Series 4: Reading Skills for College.* White Plains, NY: Pearson Longman.

SIPOC. (2026) *Antología del curso LM-1030 Estrategias de Lectura en Inglés I.* San José, Universidad de Costa Rica

*Ambos materiales de trabajo están disponibles en CopyMundo, frente al Edificio de la Facultad de Letras*

Un diccionario monolingüe o bilingüe en formato físico (para pruebas cortas y exámenes NO se permite el uso de diccionarios digitales o en línea)

## CRONOGRAMA I-2026

\* Cada semana consta de una clase primera presencial y una segunda clase virtual (sincrónica o asincrónica), según se indica a continuación (excepto en las semanas 3 y 8 debido a la Asamblea de Facultad y la aplicación del examen parcial I respectivamente):

Semana:	Fecha:	*Tipo de sesión y Contenidos:	Evaluación:
1	Marzo 9-13	<b>Clase presencial:</b> Introducción al curso (antología: Unidad 1—Reading Theory) Skimming and Scanning	
		<b>Clase virtual sincrónica 1:</b> Presentación del entorno virtual Tiempos verbales (antología: Unidad 2—Verb Tenses)	
2	Marzo 16-20	<b>Clase presencial:</b> Tiempos verbales (antología: Unidad 2—Verb Tenses) <i>Capítulo 1, Lectura 1</i>	
		<b>Clase virtual sincrónica 2:</b> Claves contextuales (antología: Unidad 3—Context Clues) <i>Capítulo 1, Lectura 2</i>	
3	<u>Marzo 23-27</u>	<b>Clase Virtual <u>Asincrónica</u>:</b> Claves tipográficas, Unidad 4 <i>Capítulo 1, Lectura 3</i>	—
		<b>Clase Presencial:</b> Formación de palabras (antología: Unidad 5—Word Formation) y <i>Capítulo 2, Lectura 1</i>	<b>Aula #</b>
	<b>Marzo 30-Abril 3</b>	<b>SEMANA SANTA</b>	
4	Abril 6-10	<b>Clase presencial:</b> Formación de palabras (continuación) <i>Capítulo 2, Lectura 2</i>	
		<b>Clase virtual sincrónica 3:</b> Partes del discurso (antología: Unidad 6—Parts of Speech, Referents y expl.) <i>Capítulo 2, Lectura 3</i>	
5	Abril 13-17	<b>Clase presencial:</b> Práctica (Parts of Speech/ Referents)	<b>Actividad de Aprendizaje 1</b> <b><u>PRESENCIAL</u></b> <i>Traer diccionario</i>
		<b>Clase virtual sincrónica 4:</b> <i>Capítulo 3, Lectura 1</i>	
6	Abril 20-24 (Semana Universitaria)	<b>Clase presencial:</b> Tema, oración temática e idea principal (antología: Unidad 7, Topic, Topic Sentence and Main Idea) <i>Capítulo 3, Lectura 2</i>	
		<b>Clase virtual <u>asincrónica</u>:</b> Continuación: oración temática e idea principal <i>Capítulo 3, Lectura 3</i>	

7	Abril 27-Mayo 1 (1 de mayo: <i>Día del Trabajo</i> )	Clase presencial: <i>Capítulo 4, Lectura 1</i>	<b>Quiz 1</b> <b><u>PRESENCIAL</u></b> <i>Traer diccionario</i>
		Práctica asincrónica: <i>Capítulo 4, Lectura 2.</i> Tarea: <i>Capítulo 4, Lectura 2</i>	
8	Mayo 4-8 (8 de mayo: <i>Traspaso de Poderes</i> ) <sup>1</sup>	Clase virtual asincrónica: Práctica de Examen Parcial	
		<b>EXAMEN PARCIAL 1</b>	<b>Ex. Parcial</b> <b><u>PRESENCIAL</u></b> <i>Traer diccionario</i>
9	Mayo 11-15	Clase presencial: Función es de las palabras (antología: Unidad 8—Word Function) <i>Capítulo 5, Lectura 1</i>	
		Clase virtual sincrónica 5: continuación ( <i>Word Function</i> ) / <i>Capítulo 5, Lectura 2</i>	
10	Mayo 18-22	Clase presencial: Patrones retóricos (antología: Unidad 9—Rhetorical Patterns) <i>Capítulo 5, Lectura 3</i>	
		Clase virtual sincrónica 6: Organizadores Gráficos (antología: Unidad 9—Rhetorical Patterns) <i>Capítulo 7, Lectura 1</i>	<b>Actividad de Aprendizaje 2</b> <b><u>ASINCRÓNICA</u></b>
11	Mayo 25-29	Clase presencial: Información implícita e información explícita (antología: Unidad 9—Implicit and Explicit Information) <i>Capítulo 7, lectura 2</i>	
		Clase virtual sincrónica 7: Información implícita e información explícita (antología: Unidad 10—Implicit and Explicit Information) <i>Capítulo 7, Lectura 3</i>	
12	Junio 1-5	Clase presencial: continuación, información imp./explicit <i>Capítulo 8, Lectura 1</i>	<b>Quiz 2</b> <b><u>PRESENCIAL</u></b> <i>Traer diccionario</i>
		Clase virtual sincrónica 8: <i>Capítulo 8, Lectura 2</i>	
13	Junio 8-12	Clase presencial: Hechos y opiniones (antología: Unidad 11—Fact and Opinion)	<b>Actividad de Aprendizaje 3</b> <b><u>PRESENCIAL</u></b> <i>Traer diccionario</i>
		Clase virtual sincrónica 9: <i>Cap. 8, Lectura 3</i>	
14	Junio 15-19	Clase presencial: Tono y propósito (antología: Unidad 12—Tone and Purpose)	

<sup>1</sup> Aún no se ha informado si este día será de asueto. Si así fuera los grupos que tienen lecciones los días viernes, aplicarán el examen a la clase siguiente.

		<i>Capítulo 9, Lectura 1</i>	
		<b>Clase virtual asincrónica:</b> <i>Capítulo 9, Lectura 2</i>	<b>Quiz 3 VIRTUAL</b>
15	<b>Junio 22-26</b>	<b>Clase presencial:</b> <i>Capítulo 9, Lectura 3</i>	
		<b>Clase virtual asincrónica:</b> Práctica de Examen	
16	<b>Junio 29-Julio 3</b>	<b>*EXAMEN PARCIAL II</b>	<b>Examen Final PRESENCIAL</b> <i>Traer diccionario</i>
	Julio 6-10	Entrega de exámenes y promedios	
	<b>Miércoles 15 de julio 8:30 a.m. (aula por asignar)</b>	<b>EXAMEN DE AMPLIACIÓN (Modalidad Presencial)</b>	

**Notas:**

- Al final de la sesión sincrónica, la persona docente podrá atender consultas de los(as) estudiantes, siempre y cuando se solicite oportunamente ese lapso para evacuar dudas.
- Queda a criterio de la persona docente el facilitar la grabación de la clase sincrónica.
- Este cronograma es tentativo; por lo tanto, está sujeto a cambios según la persona docente lo considere necesario de acuerdo con el número de estudiantes, al avance del grupo y a cualquier otro factor que pueda afectar el adecuado desarrollo de las lecciones. Las fechas de exámenes parciales, finales y de ampliación son asignadas por la Cátedra y **NO** pueden ser modificadas. Todas estas fechas, incluyendo las demás evaluaciones, se anuncian con suficiente antelación y de acuerdo con lo establecido en el *Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la Universidad de Costa Rica*. Todo lo referente al ámbito laboral, entrevistas de trabajo, entrenamientos, viajes personales o laborales, etc., así como giras de campo o semanarios de otros cursos no son motivo para reposición de pruebas. Ninguno de los anteriores casos califica como “casos fortuitos” que menciona el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la Universidad de Costa Rica.

**Listado de las nueve sesiones virtuales sincrónicas del curso:**

<b>Sesión</b>	<b>Fecha</b>
1	Viernes 13 de marzo de 1 a 1:50 p.m.
2	Viernes 20 de marzo de 1 a 1:50 p.m.
3	Viernes 10 de abril de 1 a 1:50 p.m.
4	Viernes 17 de abril de 1 a 1:50 p.m.
5	Viernes 15 de mayo de 1 a 1:50 p.m.
6	Viernes 22 de mayo de 1 a 1:50 p.m.
7	Viernes 29 de mayo de 1 a 1:50 p.m.
8	Viernes 5 de junio de 1 a 1:50 p.m.
9	Viernes 12 de junio de 1 a 1:50 p.m.